

2024 年度

厦门市集美区统计局



部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门决算单位基本情况.....	3
三、部门主要工作总结.....	4
第二部分 2024 年度部门决算表	6
一、收入支出决算总表.....	7
二、收入决算表.....	10
三、支出决算表.....	12
四、财政拨款收入支出决算总表.....	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	18
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	20
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	21
九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	22
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	23
一、收入支出决算总体情况说明.....	24
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	25
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	25
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	26
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	26

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	27
七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	28
八、预算绩效情况说明.....	29
九、其他重要事项说明.....	29
第四部分 名词解释.....	31
第五部分 附件.....	34

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

厦门市集美区统计局（汇总）部门的主要职责是：（一）贯彻执行国家、省、市统计政策、规划、基本统计制度和标准，拟订并组织实施全区统计工作规划、调查计划及方案。承担组织领导和协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、及时。

（二）组织实施全区投入产出调查，汇编提供国民经济核算资料。

（三）会同有关部门组织实施全区人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

（四）组织实施农林牧渔业，工业，建筑业，批发和零售业，住宿和餐饮业，房地产业，固定资产投资，交通运输、仓储和邮政业，信息传输、软件和信息技术服务业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，教育，卫生和社会工作，物业管理，房地产中介、房地产租赁经营和其他房地产业，居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供旅游、交通运输、教育、文化、卫生、就业、社会保障、公共事业等全区性基本统计数据。

（五）组织实施能源、投资、消费、收入、科技、人

口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全区性基本统计数据。

（六）组织各镇（街道）、各部门的经济、社会、科技统计调查，检查、审定、管理、公布、出版全区性基本统计资料，定期发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立统计信息共享制度和公开制度。

（七）对全区国民经济、社会发展和科技进步等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向区委、区政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。开展统计科学研究工作。

（八）依法管理部门统计标准、统计调查项目和各镇（街道）统计调查项目，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度并组织实施，组织实施全区统计系统的依法行政工作，并加强监督检查。

（九）承担组织开展统计教育、统计干部培训工作的责任。监督管理由中央、省、市、区财政提供的统计经费和专项投资。

（十）建立健全和管理全区统计信息化系统和统计数据库系统，组织实施统计数据库和网络的基本标准和运行规则。

(十一) 负责加强本系统、本领域人才队伍建设。

(十二) 按规定承担安全生产方面的相关职责。

(十三) 完成区委和区政府交办的其他任务。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，厦门市集美区统计局（汇总）部门，0 个科室，2 个下属单位，其中：列入 2024 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	厦门市集美区统计局（本级）
2	厦门市集美区统计综合调查队

三、部门主要工作总结

2024 年，厦门市集美区统计局（汇总）部门主要任务是：

(一) 坚持依法统计，做到应统尽统，完成统计工作任务；

(二) 做好各种抽样调查，创新统计工作新方法；

(三) 贯彻落实在地统计管理体制，加强 GDP 核算。根据市政府办公厅《关于改革统计管理体制实行在地统计的通知》

（厦府办〔2003〕287 号），2006 年起全面实施在地统计，我区要做好农业、工业、建筑业、固定资产投资、在岗人员工资及贸易业等相关专业的在地统计工作，加强统计人员业务培训，做好区级 GDP 等统计数据的核算工作；

(四) (四) 做好如下调查工作：第五次经济普查、人口抽

样调查、劳动力调查和规模以下工业抽样调查、基本单位清查，限下贸易业整群抽样调查、城镇居民和农民住户调查、工业企业市场竞争调查、工业企业质量竞争力指数调查、工业品价格调查、主要畜禽生产调查等调查任务；

（五）按时、保质地报送各种统计报表，做好统计分析；

（六）建立基本单位名录库，并且进行动态管理，做好更新维护工作；

（七）做好企业一套表联网直报平台操作培训指导工作；

（八）加大《统计法》宣传力度，做好普法工作，开展统计监督检查；

（九）加强镇、村（居）统计网络建设，切实加强基层统计队伍建设；

（十）不断完善文化产业统计工作，积极实施市局文化产业统计制度；

（十一）承办区委、区政府交办的其他事项。

围绕上述任务，重点完成了以下工作：

组织实施第五次全国经济普查，开展工业、建筑业、批发和零售业、服务业等各行业数据监测、收集上报及住户调查、劳动工资调查等各专项调查工作。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

厦门市集美区统计局（汇总）

2024 年度

公开 01 表

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	911.07	一、一般公共服务支出	32	900.77
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	94.93	八、社会保障和就业支出	39	51.55
	9		九、卫生健康支出	40	22.23
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	

	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	10.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,005.99	本年支出合计	58	984.55
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	44.36	年末结转和结余	60	65.81
	30			61	
总计	31	1,050.36	总计	62	1,050.36

注：1. 本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

厦门市集美区统计局（汇总）

2024 年度

公开 02 表

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,005.99	911.07					94.93
201	一般公共服务支出	932.22	837.29					94.93
20105	统计信息事务	924.77	829.84					94.93
2010501	行政运行	609.92	609.92					
2010507	专项普查活动	37.51	37.51					
2010599	其他统计信息事务支出	277.34	182.41					94.93
20113	商贸事务	7.45	7.45					
2011399	其他商贸事务支出	7.45	7.45					
208	社会保障和就业支出	51.55	51.55					
20805	行政事业单位养老支出	51.55	51.55					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.37	34.37					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.18	17.18					
210	卫生健康支出	22.23	22.23					
21011	行政事业单位医疗	22.23	22.23					
2101101	行政单位医疗	14.71	14.71					
2101103	公务员医疗补助	7.52	7.52					

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

厦门市集美区统计局（汇总）

2024 年度

公开 03 表

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		984.55	683.70	300.84			
201	一般公共服务支出	900.77	609.92	290.85			
20105	统计信息事务	893.32	609.92	283.40			
2010501	行政运行	609.92	609.92				
2010507	专项普查活动	37.51		37.51			
2010599	其他统计信息事务支出	245.89		245.89			
20113	商贸事务	7.45		7.45			
2011399	其他商贸事务支出	7.45		7.45			
208	社会保障和就业支出	51.55	51.55				
20805	行政事业单位养老支出	51.55	51.55				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.37	34.37				

2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.18	17.18				
210	卫生健康支出	22.23	22.23				
21011	行政事业单位医疗	22.23	22.23				
2101101	行政单位医疗	14.71	14.71				
2101103	公务员医疗补助	7.52	7.52				
215	资源勘探工业信息等支出	10.00		10.00			
21599	其他资源勘探工业信息等支出	10.00		10.00			
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	10.00		10.00			

注：本表反映本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

厦门市集美区统计局（汇总）

2024 年度

公开 04 表

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	911.07	一、一般公共服务支出	33	837.29	837.29		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	51.55	51.55		
	9		九、卫生健康支出	41	22.23	22.23		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				

	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	10.00	10.00		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	911.07	本年支出合计	59	921.07	921.07		
年初财政拨款结转和结余	28	10.00	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	10.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	921.07	总计	64	921.07	921.07		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

厦门市集美区统计局（汇总）

2024 年度

公开 05 表

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		921.07	683.70	237.37
201	一般公共服务支出	837.29	609.92	227.37
20105	统计信息事务	829.84	609.92	219.92
2010501	行政运行	609.92	609.92	
2010507	专项普查活动	37.51		37.51
2010599	其他统计信息事务支出	182.41		182.41

20113	商贸事务	7.45		7.45
2011399	其他商贸事务支出	7.45		7.45
208	社会保障和就业支出	51.55	51.55	
20805	行政事业单位养老支出	51.55	51.55	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.37	34.37	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.18	17.18	
210	卫生健康支出	22.23	22.23	
21011	行政事业单位医疗	22.23	22.23	
2101101	行政单位医疗	14.71	14.71	
2101103	公务员医疗补助	7.52	7.52	
215	资源勘探工业信息等支出	10.00		10.00
21599	其他资源勘探工业信息等支出	10.00		10.00
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	10.00		10.00

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

厦门市集美区统计局（汇总）

2024 年度

公开 06 表

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	657.29	302	商品和服务支出	26.35	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	54.77	30201	办公费	3.72	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	138.53	30202	印刷费		310	资本性支出	0.06
30103	奖金	127.53	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	0.06
30107	绩效工资		30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	34.37	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	17.18	30207	邮电费	1.68	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	14.71	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费	7.52	30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	2.02	30211	差旅费	2.52	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	37.27	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	223.40	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费		31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31021	文物和陈列品购置	

30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费	2.76	31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	2.40	31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费		31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	0.58	31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31206	其他资本性补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	9.58	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	3.12	39907	国家赔偿费用支出	
			307	债务利息及费用支出		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30701	国内债务付息		39909	经常性赠与	
			30702	国外债务付息		39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		657.29	公用经费合计				26.41	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

厦门市集美区统计局（汇总）

2024 年度

公开 07 表

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门 2024 年度没有使用政府性预算财政拨款安排的收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

厦门市集美区统计局（汇总）

2024 年度

公开 08 表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门2024年度没有使用国有资本经营预算财政拨款的收支。

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

厦门市集美区统计局（汇总）

2024 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.10					1.10	0.83					0.83

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2024年度部门决算情况 说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024年度本部门收入总计1050.36万元，支出总计1050.36万元，与上年决算数相比减少122.79万元，下降10.47%。主要是2024年减少第五次全国经济普查经费。

（二）收入决算情况说明

2024年度收入1005.99万元，与上年决算数相比减少155.64万元，下降13.40%。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入911.07万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入94.93万元。

（三）支出决算情况说明

2024年度支出984.55万元，与上年决算数相比减少154.24万元，下降13.54%。具体情况如下：

1. 基本支出683.70万元。其中，人员支出657.29万元，公用支出26.41万元。
2. 项目支出300.84万元。

3. 上缴上级支出0.00万元。
4. 经营支出0.00万元。
5. 对附属单位补助支出0.00万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 921.07 万元，支出总计 921.07 万元，与上年决算数相比减少 148.83 万元，下降 13.91%。主要是：2024 年减少第五次全国经济普查经费。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年一般公共预算支出 921.07 万元，与上年决算数相比减少 148.83 万元，下降 13.91%。具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一)2010501|行政运行本年支出 609.92 万元，较上年决算数减少 8.68 万元，下降 1.40%，主要原因是：控制办公经费开支。

(二)2010507|专项普查活动本年支出 37.51 万元，较上年决算数减少 154.09 万元，下降 80.42%，主要原因是：2024 年减少第五次全国经济普查经费。

(三)2010599|其他统计信息事务支出本年支出 182.41 万元，较上年决算数增加 4.26 万元，增长 2.39%，主要原因是：增加调查经费。

(四)2011399|其他商贸事务支出本年支出 7.45 万元，较上年决算数增加 7.45 万元，增长 100.00%，主要原因是：

增加购入国产计算机终端替代经费。

(五)2080505|机关事业单位基本养老保险缴费支出本年支出 34.37 万元，较上年决算数增加 1.04 万元，增长 3.12%，主要原因是：单位缴纳养老保险基数调整。

(六)2080506|机关事业单位职业年金缴费支出本年支出 17.18 万元，较上年决算数增加 0.51 万元，增长 3.06%，主要原因是：单位缴纳职业年金基数调整。

(七)2101101|行政单位医疗本年支出 14.71 万元，较上年决算数增加 0.44 万元，增长 3.08%，主要原因是：单位缴纳医疗保险基数调整。

(八)2101103|公务员医疗补助本年支出 7.52 万元，较上年决算数增加 0.23 万元，增长 3.16%，主要原因是：单位缴纳公务员医疗补助基数调整。

(九)2159999|其他资源勘探工业信息等支出本年支出 10.00 万元，较上年决算数持平，主要原因是：支付集美区经济景气监测预警软件系统项目尾款。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金支出 0.00 万元，与上年决算数相比持平。具体情况如下(按项级科目分类统计)：

本部门 2024 年度没有使用政府性预算财政拨款安排的收支。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，与上年决算数相比持平。具体情况如下(按项级科目分类统计)：

本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的收支。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 683.70 万元，其中：

(一) 人员经费 657.29 万元,主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 26.41 万元,主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、

赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024年度一般公共预算拨款“三公”经费支出0.83万元，完成全年预算的75.45%；与上年决算数相比增加0.02万元，增长2.47%。主要原因是2024年度第五次全国经济普查工作，上级调研检查增加，公务接待增加。

具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，完成全年预算的0.00%；较上年持平。全年安排本部门组织的出国团组0个，参加其他部门出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是本部门没有因公出国（境）安排。

（二）公务用车购置及运行费支出0.00万元，完成全年预算的0.00%；较上年持平。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，完成全年预算的0.00%；较上年持平。2024年公务用车购置0辆，主要是：本部门没有公务用车购置安排。

公务用车运行费支出0.00万元，完成全年预算的0.00%；较上年持平。主要是本部门没有公务用车。截至2024年12月31日，本部门公务用车保有量为0辆。

（三）公务接待费支出0.83万元，完成全年预算的75.45%；与上年相比增加0.02万元，增长2.47%。主要是2024年度第五次全国经济普查工作，上级调研检查增加，公务接

待增加。累计接待 4 批次、75 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织 2024 年度整体支出绩效自评，评价结果为 99.84 分。《部门（单位）整体支出绩效自评表》详见附件 2024 年部门整体支出绩效自评表（统计局）。

本部门组织对调查经费、专项业务费等一级项目开展 2024 年度项目自评，评价结果分数属于“大于等于 90 分”“大于等于 80 分小于 90 分”“大于等于 70 分小于 80 分”“大于等于 60 分小于 70 分”“60 分以下”的项目分别是 2 个、0 个、0 个、0 个、0 个。《部门（单位）一级项目支出绩效自评表》详见附件 2024 年部门整体支出绩效自评表（统计局）。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年度机关运行经费支出 26.41 万元，与上年决算数相比下降 4.01 万元，-13.18%，主要原因是：控制办公经费开支。

（二）政府采购情况

本部门 2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00

万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是无其他用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务

和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件



部门（单位）整体支出绩效自评表

(2024 年度)

单位：万元

预算单位（盖章）：

单位名称：厦门市集美区统计局				自评年度		2024						
年度预算执行情况		年初预算数	已调整数	调整后预算数	全年执行数	执行率	设置分值	得分	存在问题及原因			
	合计	1242.02	-306.28	935.74	921.07	98.43%	10	9.84				
	其中：人员支出	666.26	-8.97	657.29	657.29	100.00%	-	-	/			
	公用支出	38.03	-11.62	26.41	26.41	100.00%	-	-	/			
	专项业务	159.78	-27.78	132.00	120.71	91.45%	-	-	/			
	发展经费	377.95	-257.90	120.05	116.66	97.18%	-	-	/			
基建项目			0.00	0.00	0.00%	-	-	/				
绩效指标	年度工作任务	绩效指标	指标类型	目标值	实际完成值	涉及项目和金额	年度工作任务调整后	年度工作任务实际支	执行率	设置分值	得分	存在问题及原因
	1. 加大统计法等普法宣传力度，开展统计监督检查；2. 建立基本单位名录，动态管理基本单位名录，做好更新维护；3. 加强本系统、本领域人才队伍培训、建设；4. 其他日常工作	法律服务购买时长	定量	=1年	1年	1、专项业务费 159.78万元	132.00	120.71	91.45%	10	10.00	
		统计法宣传次数	定量	≥2次	2次					10	10.00	
		住户调查户数	定量	≥150户	150户					10	10.00	
		年鉴印制数	定量	≥50本	50本					5	5.00	
	5. 组织实施统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据	培训基层普查员及指导员人数	定量	≥700人	700人	1、发展经费 377.95万元	120.05	116.66	97.18%	10	10.00	
		举办专题培训场次	定量	≥2场	10场					5	5.00	
		普查人员资格符合率	定量	=100%	100%					10	10.00	
		人口抽样信息统计准确率	定量	=100%	100%					10	10.00	
		调查对象满意度	定量	≥95%	95%					10	10.00	
		调查对象上访率	定量	=0%	0%					10	10.00	
	总分									100	99.84	
部门（单位）意见	填报人：		审核人：									
	主管部门负责人：		年 月 日									
<p>填表说明：1. 表格不允许留空格，也不能写“无”，确实没有数据的应在表格内划斜线“/”。</p> <p>2. 设置分值规则：预算执行率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。如有特殊情况，可适当根据指标重要程度等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>3. 存在问题及原因主要针对进度是否滞后，管理制度是否健全，是否违反财务管理制度，绩效目标完成情况是否明显偏离，以及其他资金使用及管理方面的问题进行阐述，并分析产生问题的原因。</p>												



部门（单位）项目支出绩效自评表 (2024 年度)

单位：万元

预算单位（盖章）：厦门市集美区统计局

项目名称		调查经费			自评年度		2024			
主管部门		厦门市集美区统计局			实施单位		厦门市集美区统计局			
年度预算执行情况		年初预算数	已调整数	调整后预算数	全年执行数	执行率(%)	设置分值	得分	存在问题及原因	
		114.70	-4.65	110.05	106.66	96.92%	10	9.69		
年度总体目标	预期目标					实际完成情况				
						1、完成第五次经济普查工作 2、完成人口抽样调查工作				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标类型	绩效目标值	实际完成值	完成比例	设置分值	得分	存在问题及原因
绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	住宅样本抽取样本框	定量	≥50个	50个	100.00%	10	10.00	
			编印宣传材料数量	定量	≥5000份	5000份	100.00%	10	10.00	
			举办专题培训场次	定量	=2场	2场	100.00%	5	5.00	
			培训基层普查员及指导员人数	定量	≥700人	700人	100.00%	5	5.00	
		质量指标	采购办公用品成本控制率	定量	≥98%	98%	100.00%	5	5.00	
			普查人员资格符合率	定量	=100%	100%	100.00%	5	5.00	
	时效指标	项目进度完成及时率	定量	≥100%	100%	100.00%	5	5.00		
		住宅样本每年调查完成率	定量	≥95%	95%	100.00%	5	5.00		
	效益指标	经济效益指标	通过人口变动情况调查，反映人口增长情况	定性	通过人口变动情况调查，反映人口增长情况	100	100%	15	15.00	
		社会效益指标	有责投诉数	定量	=0次	0次	100.00%	15	15.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	调查对象满意度	定量	≥95%	95%	100.00%	10	10.00		
总分								100	99.69	

填表说明：1. 年度总体目标和绩效指标中的“具体指标”“年度指标值”按照部门预算批复的绩效目标填写，必须有量化指标。
 2. 设置分值原则：预算执行率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。如有特殊情况，一级指标权重可做适当调整。二、三级指标应当根据指标重要程度等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。
 3. 存在问题及原因主要针对进度是否滞后，管理制度是否健全，是否违反财务管理规定，绩效目标完成情况是否明显偏离，以及其他资金使用及管理方面的问题进行阐述，并分析产生问题的原因。

部门(单位)项目支出绩效自评表

(2024 年度)

单位: 万元

预算单位(盖章): 厦门市集美区统计局

项目名称				专项业务费			自评年度		2024		
主管部门				厦门市集美区统计局			实施单位		厦门市集美区统计局		
年度预算执行情况				年初预算款	已调整数	调整后预算款	全年执行数	执行率(%)	设置分值	得分	存在问题及原因
				159.78	-27.78	132.00	120.71	91.45%	10	9.15	
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	1.加大统计法等普法宣传力度,开展统计监督检查;2.建立基本单位名录,动态管理基本单位名录,做好更新维护;3.加强本系统、本领域人才队伍培训、建设;4.其他日常工作					1.加大统计法等普法宣传力度,开展统计监督检查;2.建立基本单位名录,动态管理基本单位名录,做好更新维护;3.加强本系统、本领域人才队伍培训、建设;4.其他日常工作					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标类型	绩效目标值	实际完成值	完成比例	设置分值	得分	存在问题及原因	
绩效指标完成情况	成本指标	经济成本指标	购买法律顾问费	定量	≥16万元	15.75万元	98.44%	1	0.98		
			购买法律服务事项	定量	=1项	1项	100.00%	1	1.00		
	产出指标	数量指标	合同审查	定量	≥15次	20次	133.33%	2	2.00	经普合同较多	
			加强法务等宣传次数	定量	≥5次	2次	40.00%	2	0.80	节约成本	
			法律咨询次数	定量	≥5次	7次	140.00%	1	1.00		
			统计年报会场次数	定量	≥10次	10次	100.00%	2	2.00		
			统计年鉴印刷数	定量	=100本	50本	50.00%	2	1.00	节约成本	
			组织招聘场次	定量	=1场	1场	100.00%	2	2.00		
			招聘人员	定量	=4人	4人	100.00%	2	2.00		
			设备购置种类	定量	≥4种	4种	100.00%	1	1.00		
			购置设备数量	定量	≥6个	6个	100.00%	1	1.00		
			入户调查次数	定量	≥100次	120次	120.00%	1	1.00		
	质量指标	质量指标	调查员人均完成工作量	定量	=100%	100%	100.00%	1	1.00		
			执法人员执法投诉次数	定量	=0次	0次	100.00%	1	1.00		
			参训人员到达率	定量	≥90%	90%	100.00%	1	1.00		
			调查覆盖率	定量	≥90%	90%	100.00%	5	5.00		
			购置合同执行扣款率	定量	=100%	100%	100.00%	5	5.00		
			设备购置完成率	定量	≥80%	80%	100.00%	1	1.00		
			新增设备国产化占比	定量	≥90%	90%	100.00%	1	1.00		
			调查问卷回收合格率	定量	≥90%	90%	100.00%	1	1.00		
			调查覆盖率	定量	≥90%	90%	100.00%	1	1.00		
			时效指标	时效指标	调查完成及时率	定量	≥90%	90%	100.00%	5	5.00
	资金拨付及时率	定量			=100%	100%	100.00%	5	5.00		
调查完成及时率	定量	≥90%			90%	100.00%	5	5.00			
效益指标	经济效益指标	办公资源循环利用率	定量	≥90%	90%	100.00%	30	30.00			
		服务对象满意度	定量	≥90%	90%	100.00%	3	3.00			
满意度指标	服务对象满意度指标	统计宣传群众满意度	定量	≥95%	95%	100.00%	3	3.00			
		统计年报会企业统计员满意度	定量	≥95%	95%	100.00%	2	2.00			
		被调查对象满意度	定量	≥80%	80%	100.00%	2	2.00			
总分								100	96.92		

填表说明: 1.年度总体目标和绩效指标中的“具体指标”“年度指标值”按照部门预算批复的绩效目标填写,必须有量化指标。
 2.设置分值原则: 预算执行率和一级指标权重统一设置为: 预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。如有特殊情况,一级指标权重可做适当调整。二、三级指标应当根据指标重要程度等因素综合确定,准确反映项目的产出和效益。
 3.存在问题及原因主要针对进度是否滞后,管理制度是否健全,是否违反财务管理制度,绩效目标完成情况是否明显偏离,以及其他资金使用及管理方面的问题进行阐述,并分析产生问题的原因。